



Nr. 1928 din 24.10.2018



ANUNȚ

LICEUL TEHNOLOGIC „VASILE NETEA”-DEDA ORGANIZEAZĂ CONCURS PENTRU OCUPAREA POSTULUI VACANT DE CONTABIL 2 –STUDII MEDII, NORMĂ ÎNTREAGĂ, PERIOADĂ NEDETERMINATĂ

În conformitate cu :

- Art. 30 din Legea nr.53/2013-privind Codul Muncii, cu modificările și completările ulterioare
- Art. 91 din Legea Educației Naționale nr.1/2011;
- HG. 1027/11.11.2014 pentru modificarea și completarea,, Regulamentului cadru privind stabilirea principiilor generale de ocupare a unui post vacant sau temporar vacant corespunzător funcțiilor contractuale și a criteriilor de promovare în grade sau trepte profesionale imediat superioare a personalului contractual din cadrul sectorului bugetar plătit din fonduri publice” aprobat prin HG.nr.286/2011.

Condiții generale (cf.art.3HG.nr.286/2011, cu modificările și completările ulterioare) :

- are cetățenia română, cetățenie a altor state membre ale Uniunii Europene sau a statelor aparținând Spațiului Economic European și domiciliul în România;
- să cunoască bine limba română, scris și vorbit;
- are vârsta minimă reglementată de prevederile legale;
- să aibă capacitate deplină de exercițiu;
- să aibă o stare de sănătate corespunzătoare postului pentru care candidează, atestată pe baza adeverinței medicale eliberată de medicul de familie sau de unitățile sanitare abilitate;
- îndeplinește condițiile de studii și după caz de vechime sau alte condiții specifice potrivit cerințelor postului scos la concurs ;
- nu a fost condamnat definitiv pentru săvârșirea unei infracțiuni contra umanității, contra statului ori contra autorității de serviciu sau în legătură cu serviciul, care împiedică înfăptuirea justiției, de fals ori a unor fapte de corupție sau a unei infracțiuni săvârșite cu intenție, care ar face-o incompatibilă cu exercitarea funcției, cu excepția situației în care a intervenit reabilitarea.

Condiții specifice:

- studii medii/superioare - economice absolvite cu diploma de bacalaureat /diplomă de licență;
- cunoștințe de operare PC, în special în ceea ce privește aplicațiile dedicate pentru contabilitate, respectiv Microsoft Office ;
- cunoștințe de legislație în domeniul învățământului și operare în programele Edusal, Revisal, SIIIR, INDECO-SOFT, licitații SEAP, FOREXEBUG-contabilitate bugetară;
- experiență în domeniu min. 5 ani

Dosarul de concurs va conține:

- Cerere de înscriere la concurs adresată conducerii unității ;

- Curriculum vitae, model European, în conformitate cu modelul prevăzut de H.G. 1021/2004;
- Copia actului de identitate (certificat de căsătorie -dacă este cazul), sau orice alt document care certifică identitatea potrivit legii, după caz;
- Copiile documentelor care să ateste nivelul studiilor și ale altor acte care atestă efectuarea unor specializări, precum și copiile documentelor care atestă îndeplinirea condițiilor specifice postului ;
- Copia carnetului de muncă, conformă cu originalul sau după caz o adeverință care să ateste vechimea în muncă/în meserie și/sau în specialitatea studiilor. Raport per salariat din REVISAL
- Cazier judiciar sau o declarație pe proprie răspundere că nu are antecedente penale care să-l facă incompatibil cu funcția pentru care candidează;
- Adeverință medicală, care să ateste starea de sănătate corespunzătoare, eliberată de către medicul de familie al candidatului sau de către unitățile sanitare abilitate, în formatul standard stabilit de Ministerul Sănătății;

Notă:

- Actele depuse în dosarul de concurs vor fi prezentate în original în vederea verificării conformității copiilor cu acestea.
- Cererea de înscriere la concurs și documentele solicitate la înscriere se depun la secretariatul unității (Localitatea Deda, nr.422, jud.Mureș). Relații suplimentare se pot obține de la secretariatul unității, tel.fix 0265-556350 sau tel.mobil0735 151 583.

BIBLIOGRAFIE

Legea Educației Naționale nr.1/2011, cu modificările și completările ulterioare;
Legea nr.53/2013-privind Codul Muncii, cu modificările și completările ulterioare;
Legea nr.82/1991-Legea contabilității-republicată;
Legea 500/2002-privind finanțele publice, cu modificările și completările ulterioare;
H.G.500/2011-Registrul de evidență al salariaților;
Legea 273/29.06.2006-privind finanțele publice locale, publicate în MO nr.618/18.07.2006;
OMFP 1917/2005 pentru aprobarea normelor metodologice privind organizarea și conducerea contabilității instituțiilor publice și instrucțiunile de aplicarea acestuia, cu modificările și completările ulterioare, completat și modificat prin Ordinul ANAF nr.82/2016;
OMFP nr. 2021/17.12.2003 pentru modificarea și completarea normelor metodologice privind organizarea și conducerea contabilității instituțiilor publice, planul de conturi pentru instituțiile publice și instrucțiunile de aplicarea acesteia, aprobate prin OMFP nr.1917/2005/11.06.2014;
OMFP nr.1792/2002 pentru aprobarea normelor metodologice privind angajarea, lichidarea , ordonanțarea și plata cheltuielilor instituțiilor publice, precum și organizarea evidența și raportarea angajamentelor bugetare și legale, publicat în MO 37/2003, cu modificările și completările ulterioare;
HG 2139/2004 pentru aprobarea catalogului privind clasificarea și duratele normale de funcționare a mijloacelor fixe;
Ordinul 2861/2009-privind organizarea și efectuarea inventarierii elementelor de natura activelor, datoriilor și capitalurilor proprii;
HG nr. 925/2006 – privind aprobarea normelor de aplicare a prevederilor OUG nr.34/2006 cu modificările și completările ulterioare ;

LICEUL TEHNOLOGIC "VASILE NETEA"
DEDA, STR. PRINCIPALĂ, NR. 422
TEL. 0265.556350, FAX 0265.556350
Email: liceuldeda@yahoo.com



MINISTERUL EDUCAȚIEI
NAȚIONALE



HG nr.276/2013-privind stabilirea valorii mijloacelor fixe , cu modificările și completările ulterioare;

Ordin nr.2332/30.08.2017 privind modificarea OMFP nr.923/2014 pentru aprobarea normelor metodologice generale referitoare la exercitarea controlului și codului specific de norme profesionale pentru persoanele care desfășoară activitatea de control financiar preventiv propriu ;

OMFP nr.2634/2015 privind documentele financiar –contabile, publicat in MO nr.910 din data de 9 decembrie 2015;

Legea- cadru nr.153/2017 privind salarizarea personalului plătit din fonduri publice;

Ordinul nr. 400/2015 pentru aprobarea Codului controlului intern managerial al entităților publice;

Legea nr.227/2015 privind Codul fiscal actualizat după OUG nr.25/2018 din 29 martie 2018.

CALENDARUL CONCURSULUI

Etape de concurs	Data/Perioada	Observații
Publicarea anunțului	24.10.2018	Site-ul ISJ Mureș , sediul unității
Depunerea dosarelor	24.10.2018-06.11.2018	La secretariatul unității
Verificarea și validarea dosarelor	05.11.2018	La sediul unității
Afișarea rezultatelor în urma selecției dosarelor	06.11.2018 ora 9,00	La avizierul unității
Depunerea contestațiilor în urma selecției dosarelor	06.11 .2018 ora 10,00-11,00	La secretariatul unității
Afișarea rezultatelor contestațiilor în urma selecției dosarelor	06.11.2018 Ora 12,00	La avizierul unității
Desfășurarea concursului		
Proba scrisă	12.11.2018 Ora 9,00-11,00	La sediul unității
Afișarea rezultatelor la probele scrise	12.11.2018 Ora 13,00	La avizierul unității
Depunerea contestațiilor probei scrise	12.11.2018 Ora 13,30-14,30	La secretariatul unității
Afisarea contestațiilor probei scrise	12.11.2018 Ora 15,00	La avizierul unității
Interviu	14.11.2018 Ora 10,00	La sediul unității
Afișarea rezultatelor după susținerea interviului	14.11.2018 Ora12,00	La avizierul unității
Depunerea contestațiilor în urma suținerii interviului	14.11.2018 12,30-14,30	La secretariatul unității
Afișarea rezultatelor finale	14.11.2018, ora15,30	La avizierul unității

Director,
Prof. MARIA ȘTEȚCO

Maria Ștețco

